

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Прогимназия № 41» городского округа Нальчик  
Кабардино-Балкарской Республики

П Р И К А З

№ 31

г. Нальчик

«08» 05 2019 г.

*«Об организации питания обучающихся»*

В целях укрепления здоровья и социальной гарантии на предоставление горячего питания обучающимся и на основании ст. 37 ФЗ РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.24.09-08», «Санитарно – эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.03.2012 г. № 213/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.04.2012 г. № 06-731 «О формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников», и для усиления контроля организации полноценного, качественного, соответствующего требованиям нормативных документов питания обучающихся, а также усиления контроля за расходованием денежных средств на питание в 2019/2020 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать питание учащихся и воспитанников согласно нормативно-правовым документам.
2. Обеспечить бесплатным горячим питанием обучающиеся 1-4 классов (горячий завтрак) из расчета 13 руб. 80 коп. в день;
4. Утвердить:
  - положение об организации питания учащихся МКОУ «Прогимназия № 41» (приложение № 1);
  - положение об организации питания воспитанников МКОУ «Прогимназия № 41» (приложение № 2);
  - состав комиссии по организации питания обучающихся МКОУ «Прогимназия № 41» (Приложение № 3);
  - положение о бракеражной комиссии в МКОУ «Прогимназия № 41» (приложение № 4);

- состав бракеражной комиссии (Приложение № 5);
- списки обучающихся, получающих горячее питание (Приложение № 6);
- график питания обучающихся на 2019-2020 учебный год (Приложение № 7);
- график выдачи пищи (Приложение № 8).

5. Назначить ответственными за организацию питания обучающихся заместителей директора по ВМР и УВР (Рахаева З.З., Зеленская Э.В.).

6. Кладовщику и шеф-повору (Дохова А.М., Амшокова С.А.)

- осуществлять своевременный заказ продукции у поставщиков. При необходимости производить корректировку заказанных рационов питания на следующий день в целях рационального использования выделенных на питание средств, минимального расхождения между количеством заказанных рационов и числом фактически присутствующих обучающихся;

- осуществлять приемку поступающих в Прогимназию пищевых продуктов, проверять наличие документов, подтверждающих их происхождение, качество и безопасность;

- осуществлять контроль условий хранения, приготовления и выдачи пищевых продуктов и кулинарных изделий;

- проводить витаминизацию блюд непосредственно перед раздачей;

- отбирать и обеспечивать хранение суточной пробы готовой продукции;

- ежедневно вывешивать меню на стенд для родителей.

7. Главному бухгалтеру (Кумыкова М.М.):

- обеспечить своевременное перечисление целевых средств на питание обучающихся в соответствии с учредительными документами;

- осуществлять контроль использования поступающих родительских средств на питание детей в полном объеме;

- ежедневно просчитывать стоимость питания на каждого ребенка.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Барагунова

Ознакомлен: *Э.В. Зеленская*  
*З.З. Рахаева*